



**KEMENTERIAN BELIA DAN SUKAN MALAYSIA
BORANG PERMOHONAN BANTUAN**

UNTUK DIISI OLEH PEMOHON

Nota : Sila lengkapkan butiran No 1 hingga No. 20 (Lengkapkan Sepenuhnya Ruang Maklumat)

A. MAKLUMAT MENGENAI PERTUBUHAN /PERSATUAN

1. Nama Pertubuhan/Persatuan/NGO/Pemohon:
.....
.....
2. No. Pendaftaran:Tarikh Didaftarkan:.....
3. Pejabat yang mendaftarkan:
4. Alamat Penuh :
(a) Alamat Berdaftar :.....
.....
(b) Alamat Surat Menyurat:
.....
5. Nombor Telefon :.....(Pejabat)(Bimbit)
6. No. Fax (Jika ada) :
7. Email : 8. Bilangan Gabungan /Keahlian :.....
9. Jawatankuasa Kerja (Yang Terkini)

JAWATAN	NAMA
Penaung	
Pengerusi/Presiden/Yang Di Pertua	
Timbalan Pengerusi/Timbalan Presiden/ Timbalan Yang Di Pertua	
Naib Pengerusi/Naib Presiden/ Naib Yang Di Pertua	
Setiausaha	
Bendahari	

JAWATAN	NAMA
Ahli Jawatankuasa	1.
<i>(Sila gunakan lampiran jika ruangan tidak mencukupi)</i>	2.
	3.
	4.
	5.
	6.
	7.

10. Bilangan Cawangan/Badan Gabungan:

11. Objektif Pertubuhan:

.....

(Sertakan Perlembagaan atau *Memorandum of Articles*)

12. Senarai aktiviti / projek yang dijalankan serta keterangan ringkas tiap-tiap aktiviti dan kejayaan yang dicapai :-

.....

(Sila gunakan lampiran jika ruangan tidak mencukupi)

B. MAKLUMAT MENGENAI KEDUDUKAN KEWANGAN

13. Jumlah Pendapatan Tahun Lepas **(RM)**

(a) Bantuan daripada KBS/ JBSN :

.....

.....

.....

(b) Bantuan daripada Agensi Kerajaan:
(Nyatakan Nama Agensi dan Tujuan Bantuan)

.....

.....

(c) Sumbangan Wang Pertubuhan Antarabangsa:
(Nyatakan Nama Agensi dan Tujuan Bantuan)

.....

.....

(d) Sumbangan Penajaan:

.....
.....

(e) Bayaran Yuran:

.....
.....

(f) Lain-Lain Sumber Kewangan: (Sila Nyatakan)

.....
.....

JUMLAH PENDAPATAN

=====

14. Jumlah Perbelanjaan Tahun Lepas:

RM.....

15. Maklumat Akaun Semasa/Simpanan:

(a) No. Akaun :

(b) Nama Bank :

(c) Cawangan dan Alamat Bank:

C. MAKLUMAT MENGENAI PROGRAM/AKTIVITI

16. Tujuan Permohonan Bantuan :

(a) Nama Program/Aktiviti:.....

(b) Tarikh Pelaksanaan :.....

(c) Tempat Pelaksanaan :.....

(d) Bilangan Peserta :.....

(e) Tujuan Program/Aktiviti:.....

(Sila sertakan Kertas Kerja Program/Aktiviti)

17. Anggaran Perbelanjaan Program/ Aktiviti Yang Dipohon

<u>Butir-butir Perbelanjaan</u>	<u>Jumlah (RM)</u>
(i)
(ii)
(iii)
(iv)
JUMLAH	

18. Anggaran Pendapatan:

- (i) Pertubuhan / Persatuan sendiri: RM
- (ii) Lain-lain Sumbangan: RM
- (iii) Yuran/Bayaran Penyertaan: RM

19. Jumlah bantuan yang dipohon daripada KBS / JBSN untuk program/aktiviti ini :
RM

20. Adalah disahkan bahawa semua keterangan yang diberikan di atas adalah benar.

.....
Tandatangan

Nama : _____

Jawatan : _____
(Sila Cop Jawatan/Pertubuhan)

Tarikh : _____

UNTUK KEGUNAAN URUSETIA BANTUAN INDUK SAHAJA

D. KEPUTUSAN

21. Keputusan Mesyuarat Jawatankuasa Pemberian Bantuan KBS / JBSN

- (a) Bil Mesyuarat :
- (b) Tarikh Mesyuarat :
- (c) Keputusan Mesyuarat : Lulus / Tolak

Ulasan/Catatan :

- (d) Jumlah Diluluskan: **RM**
- (Dengan Perkataan Ringgit Malaysia).....
-

Sila cetak borang permohonan asal di kertas berwarna biru salinan lain warna putih dan kemudian ditanda tangan asal setiap salinan.